

《宿泊施設用》  
補助金申請システム  
操作マニュアル

第2稿  
2022.10.07

## 1.システムの概要・・・P3

- ① P4・・・補助金の計算

## 2.システム操作方法

- ① P5・・・・・・予約～申請～精算申請までの流れ〈宿泊施設〉
- ② P6・・・・・・補助金額精算の流れ
- ③ P7～9・・・ログインID・PWの発行
- ④ P10・・・・・・ログイン
- ⑤ P11～12・・・マイページ
- ⑥ P13～15・・・補助金申請〈新規申請〉
- ⑦ P16～18・・・補助金申請〈補助金適用証明書〉
- ⑧ P19～21・・・補助金申請〈変更・取消申請〉
- ⑨ P22～25・・・補助金額の精算

## 3.今後の換金スケジュール・・・P26

**補助金申請システム**は、全国を対象とした観光需要喚起策（全国旅行支援）「富山で休もう。とやま観光キャンペーン」の精算システムです。

補助金申請システムでできること（機能）

- ・ 補助金申請 新規・変更・取消
- ・ 補助金適用証明書の発行
- ・ 補助金額の精算

## 推奨ブラウザ

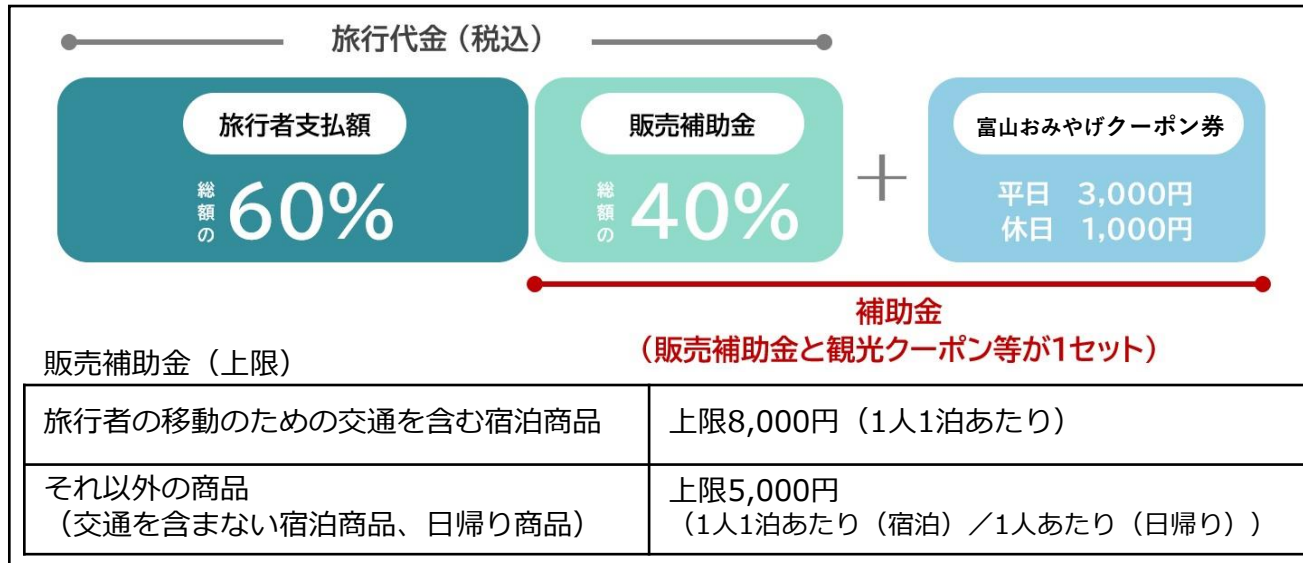
Windows版Googlechrome・Windows版Firefox・Windows版Edge・Mac版safari

※Internet Explorerは推奨（動作）環境外です。

# 1-①.システムの概要 補助金の計算

4

補助金の計算は、以下の通りです。



※最低旅行代金（平日 5,000円 休日 2,000円）未満は対象外

## 2-①.予約～申請～精算申請までの流れ〈宿泊施設〉

5

### ①申し込み・予約

< 宿泊施設への直接予約 >



- ・予約に必要な事項を確認 又は ヒアリング
- ・旅行当日、本人確認書類（住居確認）・3回ワクチン接種証明（又は、陰性の検査結果通知書等）の提示が必要である旨を伝える

### ②新規補助金申請

<システムから新規補助金申請>



本マニュアルP15～17記載

### ③補助金適用証明書・富山おみやげクーポン券の準備

<システムから補助金適用証明書を出力>  
<富山おみやげクーポン券を準備>



本マニュアルP18～20記載

※富山おみやげクーポン券の配付枚数は別紙マニュアルの「富山おみやげクーポン券配付カレンダー」を参照ください。



お客様がチェックインされるまでにご対応をお願いします。

### ④チェックイン時

< 補助金適用証明書の記入 > 本マニュアルP16～18記載



利用者：同行者情報の記入  
誓約事項チェック  
代表者の署名

< 適用条件の確認 > 本マニュアルP16～18記載

事業者：条件確認チェック

- ・旅行者全員の本人確認
- ・居住地確認
- ・3回ワクチン接種証明（陰性の検査結果通知書等）を目視で確認してください。

※ 旅行会社からの予約の場合  
旅行会社から陰性証明等の確認が必要  
と連絡があった場合は、必ず確認をお願いします。

④泊数・人数もしくは条件不適の場合、本マニュアルP19～21記載システムにて情報修正の上で、再出力し、署名済みの補助金適用証明書と合わせて保管をお願いします。

### ⑤チェックアウト以降

< 申請内容の確定、精算申請 >

\* 申請内容の確認  
⇒精算申請を行ってください。

本マニュアルP24～26記載



### ⑥精算申請後

本マニュアルP6にて説明します

※旅行会社・OTAを経由して予約が入った場合、本システムへの入力是不  
要です  
※上記の場合でも、富山おみやげ  
クーポン券の配付は必要です

## 補助金額精算の流れ

毎月末日を締日として精算を行います。  
※月をまたいで連泊する利用者がある場合は、チェックアウト日を基準に精算いたします。  
(例：10/30～11/2で連泊する利用者があった場合、11月分の精算として計上されます)

### 補助金申請システムから補助金額確定申請

※換金スケジュールは下表を参照してください。

### 補助金額明細書と補助金適用証明書の確認作業

事務局より「補助金額明細書」をメールにてお送りします。  
事業者様は、「補助金額明細書」の内容をお手元にある「補助金適用証明書」と照合し、  
差異がないかご確認をお願いします。  
「補助金額明細書」は、締日から5営業日を目安に事務局からメールにて送付します。

### 照合完了連絡

事務局から送付しました「補助金額明細書」について、照合が終わりましたら、  
「補助金額明細書」の下部にある署名欄にご記入頂き、事務局へメール（もしくはFAX）にて  
送付してください。

※差異があった場合、事務局までご連絡ください。  
※ご返信頂けなかった場合、お振込み手続きができません。必ずご返信をお願いします。

### 補助金額の振込

※手続きに遅延などが生じた場合、振込が遅れる場合があります。あらかじめご承知おきください。  
※補助金適用証明書の保管（5年）をお願いします。  
※事務局が必要と認めたときは、補助金適用証明書を確認させて頂く場合がございます。

## 補助金額明細書

(例) 富山太郎旅館

事業者チェック欄 ☐

申請ID	代表者氏名	旅行開始日	延べ人数	旅行代金合計	補助金額合計	適用証明書と 相違なし
999999	富山太郎	2022年10月11日(火)	5	¥100,000	¥25,000	OK
888888	日本花子	2022年10月15日(土)	2	¥80,000	¥10,000	OK
.	.	.	.	.	.	.
.	.	.	.	.	.	.
.	.	.	.	.	.	.
111111	高岡次郎	2022年10月25日(火)	3	¥60,000	¥15,000	OK
				総旅行代金合計	総補助金額合計	
				¥240,000	¥50,000	

補助金適用証明書と補助金額明細書に相違がないことを確認しました。

確認日：2022年／2023年 月 日

事業者名

担当者氏名

事務局からの電話連絡を希望する電話番号

( ) -

※不備があった場合は事務局より連絡させていただく場合がございます。

## 2.-③ログインID・PWの発行

7

### 富山で休もう。とやま観光キャンペーン 補助金申請システム利用登録

必要事項をご入力の上、登録・更新ボタンを押してください。

#### 宿泊施設・旅行会社参画申込情報

担当者 必須

担当者（カナ） 必須

※全角カタカナで入力してください

担当者メールアドレス 必須

（確認用）

#### 宿泊施設・旅行会社情報

宿泊施設名又は旅行会社名 必須

宿泊施設名（フリガナ）又は  
旅行会社名（フリガナ） 必須

※全角カタカナで入力してください

確認ページへ

1

利用登録画面に沿って、入力をお願いします。

〈宿泊施設・旅行会社情報〉については、  
該当される方を入力ください。

## 2.-③ログインID・PWの発行

8

### 富山で休もう。とやま観光キャンペーン 申請システム利用登録

担当者 富山 太郎

担当者（カナ） トヤマ タロウ

担当者メールアドレス toyama-chiikikanko@bsec.jp

宿泊施設名又は旅行会社名 富山太郎旅館

宿泊施設名（フリガナ）又は  
旅行会社名（フリガナ） トヤマタロウリョカン

戻る

送信

2

内容に間違いがないかご確認の上、  
「送信」をクリックしてください。  
ご登録いただいたメールにIDとPWが届きます。



上記メールが入力いただいたメールアドレスへ送信されます。

### とやま観光キャンペーン 補助金申請ページ ログイン

ログインID

ログインパスワード

※半角英数字にて入力

ログイン

パスワードをお忘れの場合

ご登録される情報は、暗号化された通信(SSL)で保護され、プライバシーマークやISO27001/JIS Q 27001、ISO27017、ISO20000-1、ISO9001などの認証を取得している株式会社パイブドビッツによる情報管理システム「スパイラル」で安全に管理されます。



1

### ■ログイン

「ログインID」と、「ログインパスワード」を入力してログインします。

※ログインIDとログインパスワードは、補助金申請システム利用登録時に、自動返信メールで通知しております。

※ログインパスワードは、初期パスワードから任意のパスワードにしてください。  
「パスワードをお忘れの場合」から変更してください。

※ログインパスワードを忘れた場合、ログインボタン下の[パスワードをお忘れの場合]からパスワードの再設定を実施してください。

### パスワード 再設定手続き

ログインIDをご送信ください。  
ご登録メールアドレスに、ご案内のメールが自動で送信されます。

ログインID

例：12345678

12345678

送信

### ■パスワード変更する・ログインパスワードを忘れた場合

[パスワードをお忘れの場合]をクリック

パスワード再設定手続きフォームに、「ログインID」を入力

登録のメールアドレス宛に、パスワード再設定の案内メールが送信されます。  
メールに記載の手順に従って、再度設定をお願いします。

A

## 事業者の補助金申請状況

事業者毎の、補助金申請状況を確認できます。

### 富山で休もう。とやま観光キャンペーン 補助金管理システム

ログアウト

TOPページ

▼補助金申請状況

1 - 1件 / 1件

10件 ▼

表示

A

補助金一覧（施設）

申請数	補助金原資額	補助金申請金額	原資残額	クーポン発行数
4	1,000,000	51,800	948,200	33

1

▼登録施設情報

登録施設情報確認

▼補助金申請

新規申請

申請一覧（申請内容変更・取消・精算申請）

・申請数

⇒補助金を利用する旅行の申請数

・補助金原資額

⇒GoToトラベル・県民割の実績に応じ、原資額の上限を設定しております

・補助金申請金額

⇒全体の補助金額合計

・原資残額

⇒原資の残額が表示されます

・クーポン発行数

⇒富山おみやげクーポン券を発行した枚数

### 【補助金の予算枠について】

各宿泊事業者からの販売状況報告と補助金の申請状況を集計・分析し、補助金原資額管理を実施します。予算枠の執行状況如何によっては、補助金原資の一部を返上いただくことがございます。予めご承知おきください。

B

### ■各種メニュー

#### 富山で休もう。とやま観光キャンペーン 補助金管理システム

ログアウト

TOPページ

▼補助金申請状況

1 - 1件 / 1件

10件 ▾

表示

補助金一覧（施設）

申請数	補助金原資額	補助金申請金額	原資残額	クーポン発行数
4	1,000,000	51,800	948,200	33

1

B

施設情報

登録施設情報確認

▼補助金申請

新規申請

申請一覧（申請内容変更・取消・精算申請）

新規申請

⇒新たに補助金申請をする

申請一覧（申請内容変更・取消・精算申請）

⇒申請済み情報の一覧を確認、変更、取消、  
補助金適用証明書の出力、精算申請をする

## 2.-⑥補助金申請〈新規申請〉

13

### 富山で休もう。とやま観光キャンペーン 補助金管理システム

ログアウト

TOPページ

▼補助金申請状況

1 - 1件 / 1件

10件 ▼ 表示

補助金一覧（施設）

申請数	補助金原資額	補助金申請金額	原資残額	クーポン発行数
4	1,000,000	51,800	948,200	33

1

▼登録施設情報

登録施設情報確認

▼補助金申請

新規申請

申請一覧（申請内容変更・取消・精算申請）

新規申請

をクリックし、申請画面へ

新規補助金申請

こちらは、新規申請のページです。  
登録済みの申請を修正、変更する場合は、申請一覧から変更してください。  
必要事項をご入力の上、確認ボタンを押してください。

代表者氏名 必須

※旅行代表者の氏名を全角でご入力ください  
入力例：富山 太郎

代表者氏名（カナ） 必須

※全角カナで入力ください  
入力例：トヤマ タロウ

郵便番号 必須

 - 

※旅行代表者の郵便番号を半角数字で入力ください

住所（都道府県） 必須

 選択してください

住所（市町村） 必須

泊数

※最大泊数を半角数字で入力ください  
例10月11日チェックイン～10月15日チェックアウトの場合は「4」と入力

## 2.-⑥補助金申請〈新規申請〉

14

### 新規補助金申請

こちらは、新規申請のページです。  
登録済みの申請を修正、変更する場合は、申請一覧から変更してください。

必要事項をご入力の上、確認ボタンを押してください。

代表者氏名 必須

※旅行代表者の氏名を全角でご入力ください  
入力例: 富山 太郎

代表者氏名 (カナ) 必須

※全角カナで入力ください  
入力例: トヤマ タロウ

郵便番号 必須

※旅行代表者の郵便番号を半角数字で入力ください

住所 (都道府県) 必須

----- 選択してください -----

住所 (市町村) 必須

泊数

※最大泊数を半角数字で入力ください  
例10月11日チェックイン～10月15日チェックアウトの場合は「4」と入力

チェックイン日

年 / 月 / 日

行追加

A 旅行代金 (単価)

円

削除

利用者 (大人・小人・幼児)

----- 選択してください -----

B 人数

C 旅行代金 (A×B)

0 円

旅行代金合計  0 円

補助金合計  0 円

お客様支払額  0 円

※旅行代金合計ー補助金合計  
クーポン枚数合計

確認

項目	入力規則	入力例
代表者氏名	全角入力 姓、名の間はスペース	富山 太郎
代表者氏名 (カナ)	全角カナ入力 姓、名の間はスペース	トヤマ タロウ
郵便番号	3桁-4桁 で入力	930-8501
住所	都道府県、市町村とも「郵便番号」に 応じて自動入力	都道府県：富山県 市区町村：富山市新総曲輪
泊数	半角数字入力	チェックイン日が10/11、チェックアウト日が10/12の場合、 「1」と入力

1

<b>チェックイン日</b> 年 / 月 / 日 □ 年 / 月 / 日 □ 年 / 月 / 日 □	<b>A 旅行代金 (単価)</b> 円 円 円	<b>利用者 (大人・小人・幼児)</b> ----- 選択してください ----- ----- 選択してください ----- ----- 選択してください -----	<b>B 人数</b>    	<b>C 旅行代金 (A×B)</b> 0 円 0 円 円 円
行追加      削除		旅行代金合計 0 円 補助金合計 0 円 お客様支払額 0 円 <small>※旅行代金合計ー補助金合計</small> クーポン枚数合計		

2

## ■補助金申請-旅行代金入力

旅行代金の入力欄は[行追加]ボタンから増やすことができます。

[削除]で余分な入力欄の削除が可能です。

行追加は最大で20行まで可能です

1

## ■補助金申請-旅行代金入力

「チェックイン日」「A旅行代金」「利用者区分」「B人数」

を入力すると、

C旅行代金(A×B)に旅行代金の小計

が自動計算されます。

「旅行代金合計」には

C旅行代金(A×B)の小計を合計した金額

が表示されます。

「補助金合計」には各項目で入力したデータをもとに、申請に対する補助金額が自動で表示されます。

「お客様支払額」には旅行代金合計から補助金額合計がマイナスされた金額が自動で表示されます。

「クーポン枚数合計」は、配布した枚数を入力してください。(クーポン番号の入力は不要です)

## 2.-⑦補助金申請〈補助金適用証明書〉

16

富山で休もう。とやま観光キャンペーン  
補助金管理システム

ログアウト

1

申請一覧（申請内容変更・取消・精算申請）  
をクリック

2 申請済みの情報一覧が表示されます。

▼補助金申請状況

1 - 1件 / 1件  
10件 ▼ 表示

申請数	補助金原資額	補助金申請金額	原資残額	クーポン発行数
4	1,000,000	51,800	948,200	33

▼登録施設情報

登録施設情報確認

▼補助金申請

新規申請

申請一覧（申請内容変更・取消・精算申請）

検索表示切替

申込日	利用日	代表者氏名（カナ）

3

補助金適用証明書を印刷したい  
「申請番号」をクリック

検索

1 - 5件 / 5件  
10件 表示

利用日	氏名	旅行代金総額	クーポン合計枚数	申請ステータス
2022年10月14日	高岡 花子	80,000	12	変更

宿泊申請更新 宿泊申請取消

補助金適用証明書(表示) 補助金適用証明書(ダウンロード)

申請番号	利用日	氏名	旅行代金総額	給付金額総額	クーポン合計枚数	ステータス
0091	2022年10月14日	高岡 花子	80,000	30,000	12	精算申請前
0092	2022年10月17日	立山 一郎	27,000	10,800	9	精算申請前

4 クリックすると宿泊補助金申請の詳細が表示されます。



### 宿泊補助金申請詳細

利用日	2022年10月14日
氏名	高岡 花子
旅行代金総額	80,000
クーポン合計枚数	12
申請ステータス	変更

[宿泊申請更新](#)[宿泊申請取消](#)[補助金適用証明書\(表示\)](#)[補助金適用証明書\(ダウンロード\)](#)

### ■ 宿泊補助金申請詳細

宿泊補助金申請詳細では以下が可能です。

- ・ **宿泊申請更新**

→申請情報の更新、ステータスの更新が可能です。

- ・ **宿泊申請取消**

→申請の取消が可能です。

- ・ **補助金適用証明書(表示)**

→補助金適用証明書に入力した補助金申請情報が反映された状態で表示されます。

\* 補助金適用証明書表示後、ブラウザの機能で、ファイルのダウンロードや印刷が可能です。

- ・ **補助金適用証明書(ダウンロード)**

→補助金適用証明書に補助金申請情報が反映された状態でファイルをダウンロードすることが可能です。

# 2.-⑦補助金申請〈補助金適用証明書〉

18

## 宿泊補助金申請詳細

利用日	2022年10月14日
氏名	高岡 花子
旅行代金総額	80,000
クーポン合計枚数	12
申請ステータス	変更

宿泊申請更新

宿泊申請取消

補助金適用証明書(表示)

補助金適用証明書(ダウンロード)

## ■ 補助金適用証明書

補助金申請フォームで登録した値を補助金適用証明書に反映させて出力をいたします。

赤枠については、  
印刷した補助金適用証明書をお客様にお渡しいただき、  
直筆で記入していただきます。

## ■ 補助金適用証明書(表面)

富山で休もう。とやま観光キャンペーン 補助金適用証明書			
事業者名	富山太郎旅館		
チェックイン日	2022年10月14日	より	2泊
人数(宿泊者+同伴者+ドライバー)	6名		
旅行代金 ※旅行代金区分毎	2022年10月14日	13,000円 × 2人 =	26,000円
	2022年10月15日	16,000円 × 2人 =	32,000円
	2022年10月14日	10,000円 × 1人 =	10,000円
	2022年10月15日	12,000円 × 1人 =	12,000円
		円 × 人 =	円
		円 × 人 =	円
		円 × 人 =	円
		円 × 人 =	円
		円 × 人 =	円
		円 × 人 =	円
旅行代金合計	80,000円		
補助金額合計	30,000円		
お客様支払額	(旅行代金合計) - (補助金額合計) = (お客様支払額) 50,000円		

【備考】  
※旅行代金の入力のうち、10行分のみ掲載。11行目以降の掲載はございませんが会計旅行代金に含まれております。

## ■ 補助金適用証明書(裏面)

フリガナ	タカオカ ハナコ	条件確認	
申請代表者 氏名	高岡 花子	適正 <input type="checkbox"/> 不適 <input type="checkbox"/> 対象外 <input type="checkbox"/>	
申請代表者の 住所	富山県 高岡市広小路		
確認事項	<input type="checkbox"/> 旅行者全員の本人確認書類(運転免許証等の公的書類)を提示しました。		
同行者情報 ※同行者がいない場合は、任意の様式にて記載してください	氏名	住所(都道府県) (市区町村)	条件確認
		都道府県	適正 <input type="checkbox"/> 不適 <input type="checkbox"/> 対象外 <input type="checkbox"/>
		都道府県	適正 <input type="checkbox"/> 不適 <input type="checkbox"/> 対象外 <input type="checkbox"/>
		都道府県	適正 <input type="checkbox"/> 不適 <input type="checkbox"/> 対象外 <input type="checkbox"/>
		都道府県	適正 <input type="checkbox"/> 不適 <input type="checkbox"/> 対象外 <input type="checkbox"/>
		都道府県	適正 <input type="checkbox"/> 不適 <input type="checkbox"/> 対象外 <input type="checkbox"/>
		都道府県	適正 <input type="checkbox"/> 不適 <input type="checkbox"/> 対象外 <input type="checkbox"/>
		都道府県	適正 <input type="checkbox"/> 不適 <input type="checkbox"/> 対象外 <input type="checkbox"/>
		都道府県	適正 <input type="checkbox"/> 不適 <input type="checkbox"/> 対象外 <input type="checkbox"/>
		都道府県	適正 <input type="checkbox"/> 不適 <input type="checkbox"/> 対象外 <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> 補助金適用にあたり必要となる、ワクチン接種歴や陰性の検査結果の取り扱いについて理解しました。 <input type="checkbox"/> 「新しい旅のエチケット」を実施するとともに、事業者の感染防止対策に協力します。 <input type="checkbox"/> 補助金の適用条件及び富山おみやげクーポン券の使用方法について説明を受け、理解しました。 <input type="checkbox"/> 予約内容の変更等に伴い旅行代金が減額となり、富山おみやげクーポン券の過大受領となった場合は、富山おみやげクーポン券を返却または富山おみやげクーポン券相当額を返金します。 <input type="checkbox"/> 不正行為が発覚した場合には、補助金額を全額返金するとともに、富山おみやげクーポン券を返却します。 <input type="checkbox"/> 提供された個人情報、当事業で利用することに同意します。			
令和 年 月 日 代表者様ご署名: _____			
事業者記入欄			
<input type="checkbox"/> 上記内容について、本人確認書類により、旅行者全員について事業と相違がないことを確認しました。 <input type="checkbox"/> 旅行者全員のワクチン接種歴(接種)又は、陰性の検査結果通知等のいずれかを確認し、適正でした。 <input type="checkbox"/> 記入漏れはありませんでした。 <input type="checkbox"/> システム入力済み			担当者

チェックイン時  
(又は精算時)に  
お客様に記入をして  
いただきます。

同行者情報の上限人数は9名です。  
10名以上の場合は、別途「同行者  
情報入力フォーム」を  
ホームページよりダウンロードし、  
ご利用ください。

## 2.-⑧補助金申請〈変更・取消申請〉

19

富山で休もう。とやま観光キャンペーン  
補助金管理システム

ログアウト

TOPページ

▼補助金申請状況

1 - 1件 / 1件  
10件 表示

補助金一覧 (確認)

申請数	補助金原簿額	補助金申請金額	原簿残額	クーポン発行数
5	1,000,000	57,240	942,760	39

▼登録施設情報

登録施設情報確認

▼補助金申請

新規申請

申請一覧 (申請内容変更・取消・精算申請)

1

申請一覧 (申請内容変更・取消・精算申請)

をクリック

2

申請済みの情報一覧が表示されます。

検索表示切替

申込日	<input type="text"/>	から	<input type="text"/>	まで
利用日	<input type="text"/>	から	<input type="text"/>	まで
代表者氏名 (カナ)	<input type="text"/>			

検索

3

変更・取消をする申請の  
「申請番号」をクリック

宿泊補助金申請詳細

利用日	2022年10月14日
氏名	高岡 花子
旅行代金総額	80,000
クーポン合計枚数	12
申請ステータス	変更

宿泊申請更新

宿泊申請取消

4

クリックすると宿泊補助金申請の詳細が表示されます。

0091

				旅行代金総額	給付金額総額	クーポン合計枚数	ステータス
0090	2022年10月11日	富山 太郎	トヤマ タロウ	15,000	6,000	9	精算申請前
0091	2022年10月14日	高岡 花子	タカオカ ハナコ	80,000	30,000	12	精算申請前
0092	2022年10月17日	立山 一郎	タテヤマ イチロウ	27,000	10,800	9	精算申請前

## 2.-⑧補助金申請〈変更・取消申請〉

20

### 宿泊補助金申請詳細

利用日	2022年10月14日
氏名	高岡 花子
旅行代金総額	80,000
クーポン合計枚数	12
申請ステータス	変更

1

変更の場合

宿泊申請更新

宿泊申請取消

補助金適用証明書(表示)

補助金適用証明書(ダウンロード)

登録されている情報が表示されます。

代表者氏名 必須 高岡 花子

※旅行代表者の氏名を全角でご入力ください

代表者氏名 (カナ) 必須 タカオカ ハナコ

※全角カナで入力ください

郵便番号 必須 933 - 8601

住所 (都道府県) 必須 富山県

住所 (市町村) 必須 高岡市広小路

泊数 2

※最大泊数を半角数字で入力ください

例) 10月11日チェックイン～10月15日チェックアウトの場合は「4」と入力

ステータス 必須 ☒ 変更 ☐ 精算申請

ステータス 必須

☒ 変更

☐ 精算申請

#### チェックイン日

2022/10/14

2022/10/15

2022/10/14

2022/10/15

行追加

#### A 旅行代金 (単価)

13,000 円

16,000 円

10,000 円

12,000 円

削除

#### 利用者 (大人・小人・幼児)

大人

大人

小人

小人

#### B 人数

2

2

1

1

#### C 旅行代金 (A×B)

26,000 円

32,000 円

10,000 円

12,000 円

旅行代金合計 80,000 円

補助金合計 30,000 円

お客様支払額 50,000 円

※旅行代金合計－補助金合計

クーポン枚数合計 12

2

変更：該当箇所修正＋ステータス「☒変更」を選択

確認

## 2.-⑧補助金申請〈変更・取消申請〉

21

宿泊補助金申請詳細	
利用日	2022年10月14日
氏名	高岡 花子
旅行代金総額	80,000
クーポン合計枚数	12
申請ステータス	変更

1

取消の場合

宿泊申請更新

宿泊申請取消

補助金適用証明書(表示)

補助金適用証明書(ダウンロード)

登録されている情報が表示されます。

申請を取り消す場合は、「取消」ボタンを押してください。

代表者氏名 高岡 花子

旅行代金合計 80,000 円

補助金合計 30,000 円

お客様支払額 50,000 円

クーポン枚数合計 12 枚

2

取消

3

取消完了となります。

## 2.-⑨補助金額の精算

22

### 富山で休もう。とやま観光キャンペーン 補助金管理システム

ログアウト

TOPページ

▼補助金申請状況

1 - 1件 / 1件

10件 ▼ 表示

補助金一覧 (施設)

申請数	補助金原資額	補助金申請金額	原資残額	クーポン発行数
5	1,000,000	57,240	942,760	39

▼登録施設情報

登録施設情報確認

▼補助金申請

新規申請

申請一覧 (申請内容変更・取消・精算申請)

1

申請一覧 (申請内容変更・取消・精算申請)

をクリック

申請済みの情報一覧が表示されます。

### 宿泊補助金申請詳細

利用日	2022年10月11日
氏名	富山 太郎
旅行代金総額	15,000
クーポン合計枚数	9
申請ステータス	変更

3

宿泊申請更新

宿泊申請取消

補助金適用証明書(表示)

補助金適用証明書(ダウンロード)

ダウンロード

1 - 5件 / 5件

10件 ▼

表示

全国旅行支援\_申請一覧

申請番号	利用日	代表者氏名	代表者氏名 (カナ)	旅行代金総額	給付金額総額	クーポン合計枚数	ステータス
<u>0090</u>	2022年10月11日	富山 太郎	トヤマ タロウ	15,000	6,000	9	精算申請前
<u>0091</u>	2022年10月14日	高岡 花子	タカオカ ハナコ	80,000	30,000	12	精算申請前
<u>0092</u>	2022年10月17日	立山 一郎	タテヤマ イチロウ	27,000	10,800	9	精算申請前

2

申請内容の確定、補助金額の精算をする申請番号を選択

## 2.-⑨補助金額の精算

23

3

登録されている情報が表示されます。

宿泊補助金申請詳細	
利用日	2022年10月11日
氏名	富山 太郎
旅行代金総額	15,000
クーポン合計枚数	9
申請ステータス	変更

宿泊申請更新

宿泊申請取消

補助金適用証明書(表示)

補助金適用証明書(ダウンロード)

代表者氏名 必須	<input type="text" value="富山 太郎"/>	※旅行代表者の氏名を全角でご入力ください
代表者氏名 (カナ) 必須	<input type="text" value="トヤマ タロウ"/>	※全角カナで入力ください
郵便番号 必須	<input type="text" value="930"/> - <input type="text" value="8501"/>	
住所 (都道府県) 必須	<input type="text" value="富山県"/>	
住所 (市町村) 必須	<input type="text" value="富山市新総曲輪"/>	
泊数	<input type="text" value="1"/>	※最大泊数を半角数字で入力ください 例) 10月11日チェックイン～10月15日チェックアウトの場合は「4」と入力

4

チェックイン時、チェックイン以降に変更が生じた場合は、修正ください。  
申請内容に誤りがないか確認の上、ステータス「◎精算申請」を選択し、  
確認をクリック

ステータス 必須				
<input type="radio"/> 変更 <input checked="" type="radio"/> ◎ 精算申請				
チェックイン日	A 旅行代金 (単価)	利用者 (大人・小人・幼児)	B 人数	C 旅行代金 (A×B)
<input type="text" value="2022/10/11"/>	<input type="text" value="5,000"/> 円	<input type="text" value="大人"/>	<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="5,000"/> 円
<input type="text" value="2022/10/12"/>	<input type="text" value="5,000"/> 円	<input type="text" value="大人"/>	<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="5,000"/> 円
<input type="text" value="2022/10/13"/>	<input type="text" value="5,000"/> 円	<input type="text" value="大人"/>	<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="5,000"/> 円
<input type="button" value="行追加"/>	<input type="button" value="削除"/>			
旅行代金合計				<input type="text" value="15,000"/> 円
補助金合計				<input type="text" value="6,000"/> 円
お客様支払額				<input type="text" value="9,000"/> 円
クーポン枚数合計				<input type="text" value="9"/>

確認

代表者氏名 必須 富山 太郎

※旅行代表者の氏名を全角でご入力ください

代表者氏名(カナ) 必須 トヤマ タロウ

※全角カナで入力ください

郵便番号 必須 930 - 8501

住所(都道府県) 必須 富山県

住所(市町村) 必須 富山市新総曲輪

泊数 1

※最大泊数を半角数字で入力ください

例) 10月11日チェックイン～10月15日チェックアウトの場合は「4」と入力

ステータス 必須 ☐ 変更 ☒ 精算申請

チェックイン日	A 旅行代金(単価)	利用者(大人・小人・幼児)	B 人数	C 旅行代金(A×B)
2022/10/11	5,000 円	大人	1	5,000 円
2022/10/12	5,000 円	大人	1	5,000 円
2022/10/13	5,000 円	大人	1	5,000 円
行追加	削除			旅行代金合計 15,000 円
				補助金合計 6,000 円
				お客様支払額 9,000 円

※旅行代金合計ー補助金合計

クーポン枚数合計 9

5

精算申請の内容を最終確認し、「確認」をクリック

確認



# 2.-⑨補助金額の精算

25

ダウンロード

10件 表示

1 - 5件 / 5件

全国旅行支援\_申請一覧

申請番号	利用日	代表者氏名	代表者氏名 (カナ)	旅行代金総額	給付金額総額	クーポン合計枚数	ステータス
<a href="#">0090</a>	2022年10月11日	富山 太郎	トヤマ タロウ	15,000	6,000	9	精算申請中
<a href="#">0091</a>	2022年10月14日	高岡 花子	タカオカ ハナコ	80,000	30,000	12	精算申請前
<a href="#">0092</a>	2022年10月17日	立山 一郎	タテヤマ イチロウ	27,000	10,800	9	精算申請中
<a href="#">0093</a>	2022年10月22日	魚津 幸子	ウオヅ サチコ	30,000	5,000	3	精算申請前
<a href="#">0117</a>	2022年10月20日	呉羽 山雄	クレハ ヤマオ	13,600	5,440	6	精算申請中

+

### 補助金額明細書

(例)富山太郎

申請ID	代表者氏名	旅行開始日	延べ人数	旅行代金合計	補助金合計	通称証明表と照合なし
99999	富山太郎	2022年10月11日(火)	5	¥100,000	¥75,000	OK
88888	日本旅客	2022年10月15日(土)	2	¥80,000	¥10,000	OK
-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-
11111	立山太郎	2022年10月15日(土)	3	¥80,000	¥15,000	OK
<b>申請代行金合計</b>						<b>申請代行金合計</b>
¥340,000						¥90,000

補助金適用証明表と補助金額明細書に相違がないことを確認しました。

確認日: 2022年/2023年 月 日

署名者氏名

捺印者氏名

事務局からの電話連絡を希望する電話番号  
( ) -

※半額補助の場合は事務局より連絡させていただきます。



審査が完了した申請は、「**審査完了申請一覧表**」に表示されます。

TOPページ

▼補助金申請状況

補助金一覧 (施設)

申請数	補助金原資額	補助金申請金額	原資残額	クーポン発行数
5	1,000,000	57,240	942,760	39

1

▼登録施設情報

登録施設情報確認

▼補助金申請

新規申請

申請一覧 (申請内容変更・取消・精算申請)

申請一覧表									
申請ID	申請日	代表者氏名	旅行開始日	延べ人数	旅行代金合計	補助金合計	クーポン合計枚数	ステータス	操作
0090	2022年10月11日	富山 太郎	2022年10月11日	5	¥15,000	¥6,000	9	精算申請中	操作
0091	2022年10月14日	高岡 花子	2022年10月14日	2	¥80,000	¥30,000	12	精算申請前	操作
0092	2022年10月17日	立山 一郎	2022年10月17日	3	¥27,000	¥10,800	9	精算申請中	操作
0093	2022年10月22日	魚津 幸子	2022年10月22日	1	¥30,000	¥5,000	3	精算申請前	操作
0117	2022年10月20日	呉羽 山雄	2022年10月20日	1	¥13,600	¥5,440	6	精算申請中	操作

審査完了申請一覧表									
申請ID	申請日	代表者氏名	旅行開始日	延べ人数	旅行代金合計	補助金合計	クーポン合計枚数	ステータス	操作
0094	2022年10月18日	富山 太郎	2022年10月18日	5	¥100,000	¥75,000	9	精算完了	操作
0095	2022年10月19日	高岡 花子	2022年10月19日	2	¥80,000	¥10,000	12	精算完了	操作

### 3. 今後の換金スケジュール

26

回	精算対象日	精算申請締日 ※1	(事務局より) 補助金額明細書到着日	事務局へ確認済連絡締日 ※2	振込予定日
①	10/11 (火) 宿泊 ~ 10/31 (月) フィックアウト分	11/3 (木・祝)	11/10 (木)	11/17 (木)	11/28 (月)
②	11/1 (火) フィックアウト ~ 11/30 (水) フィックアウト分	12/3 (土)	12/9 (金)	12/16 (金)	12/26 (月)
③	12/1 (木) フィックアウト ~ 12/21 (水) フィックアウト分	12/24 (土)	1/4 (水)	1/11 (水)	1/19 (木)

※1: 当該期間中、ステータスを「精算前」から  
「精算中」に変更してください

※2: 補助金適用証明書と照合し、  
差異があれば事務局へ連絡してください。